

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации области

Положение  
о предоставлении в 2018 году единовременной компенсационной  
выплаты медицинским работникам

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты врачам, фельдшерам в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) в 2018 году на работу в сельские населенные пункты, рабочие поселки, поселки городского типа, города с населением до 50 тысяч человек Тамбовской области из другого населенного пункта (далее - Положение).

2. Единовременная компенсационная выплата в размере 1 (одного) миллиона рублей для врачей и 500 (пятисот) тысяч рублей для фельдшеров на одного человека предоставляется медицинским работникам в возрасте до 50 лет, являющимся гражданами Российской Федерации, не имеющим не исполненных обязательств по договору о целевом обучении, прибывшим (переехавшим) в 2018 году на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек и заключившим трудовой договор с медицинской организацией, подведомственной управлению здравоохранения Тамбовской области (далее – выплата, медицинский работник, медицинские организации, управление), на условиях полного рабочего дня, с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, с выполнением трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей, утверждаемый управлением.

3. Выплата предоставляется однократно.

4. Выплата носит заявительный характер. Медицинский работник после заключения трудового договора с медицинской организацией обращается в управление с заявлением о предоставлении выплаты на бумажном носителе по форме согласно приложению №1 к Положению (далее - заявление).

5. Медицинский работник прилагает к заявлению:

копию документа, удостоверяющего личность медицинского работника, место его регистрации;

копии документа о высшем профессиональном образовании, сертификата специалиста, диплома о профессиональной переподготовке специалиста для врача или копию документа о среднем профессиональном образовании для фельдшера;

копию трудового договора с медицинской организацией;

копию трудовой книжки;

информацию о реквизитах своего лицевого счета в кредитной

организации;

заявление-согласие на обработку персональных данных.

6. Медицинский работник предоставляет заверенные в установленном законом порядке копии документов, указанных в пункте 5 Положения, либо подлинники этих документов с приложением копий.

7. Медицинские работники несут ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о предоставлении выплаты.

8. Управление с целью подтверждения факта отсутствия не исполненных обязательств по договору о целевом обучении медицинского работника вправе запрашивать необходимую информацию в соответствующих организациях, с которыми заключался договор, указанный в настоящем пункте.

9. Прием документов, указанных в пункте 5 Положения, осуществляется управлением до 01.11.2018.

10. Управление в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 5 Положения, рассматривает представленные документы и издает приказ о предоставлении выплаты или об отказе в ее предоставлении.

11. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:

предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 5 Положения;

несоответствие медицинского работника, подавшего заявление о предоставлении выплаты, требованиям, указанным в пункте 2 Положения.

12. Медицинский работник вправе повторно обратиться в управление с предоставлением полного пакета документов, указанных в пункте 5 Положения, в период, установленный в пункте 9 Положения.

13. Управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении выплаты или об отказе в ее предоставлении уведомляет медицинского работника о принятом решении посредством телефонной связи, электронной почты, почтовой связи.

14. Договор между медицинским работником и управлением о предоставлении выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – договор о предоставлении выплаты) заключается в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня издания приказа управления о предоставлении выплаты.

15. Договор о предоставлении выплаты предусматривает обязанность медицинского работника:

отработать в медицинской организации (по основному месту работы) на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, на одной из должностей, перечень которых устанавливается управлением, в соответствии с трудовым договором в течение 5 лет со дня заключения договора о предоставлении выплаты, при условии продления договора о предоставлении выплаты на период неисполнения трудовой

функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации);

в случае прекращения трудового договора с медицинской организацией до истечения срока действия договора о предоставлении выплаты (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктами 5-7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), а также в случае перевода на другую должность или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам возвратить в управление часть выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду;

в случае прекращения трудового договора с медицинской организацией до истечения срока действия договора о предоставлении выплаты возвратить в управление часть выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия договора на период неисполнения функциональных обязанностей (по выбору медицинского работника);

уведомить письменно в течение 14 рабочих дней управление о принятии решения о расторжении трудового договора с медицинской организацией.

16. В течение 6 (шести) рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты управление формирует заявку на кассовый расход, необходимый для предоставления выплаты, в финансовое управление области.

17. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления на счет управления денежных средств, указанных в пункте 16 Положения, выплата предоставляется медицинскому работнику путем перечисления её суммы на лицевой счёт медицинского работника в кредитной организации, указанный при подаче заявления о предоставлении выплаты.

18. Средства, поступившие в управление от возврата части выплаты в соответствии с абзацами 2, 3 пункта 15 Положения, подлежат возврату в федеральный бюджет и бюджет Тамбовской области пропорционально уровню софинансирования в пятидневный срок.

19. Контроль за соблюдением условий, установленных настоящим Положением, осуществляется управлением в соответствии с действующим законодательством.